




SMART TTC PUBLIC COMPANY LIMITED

นโยบาย : ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เลขที่เอกสาร : PB-COM-006

วันที่มีผลบังคับใช้ : 13 มิถุนายน 2567

	บริษัท สมาร์ททีทีซี จำกัด (มหาชน)	รหัสเอกสาร PB-COM-006
	นโยบาย :ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	วันที่มีผลบังคับใช้ 13 มิถุนายน 2567
		ปรับปรุงครั้งที่ 04 หน้า 2 ของ 7

นโยบาย
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท สมาร์ททีทีซี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในเรื่อง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดี

ในการนี้ บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อให้การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้


1 คำนิยาม

- 1.1. การทุจริตคอร์รัปชัน หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบ การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หรือเพื่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น โดยมีรูปแบบรวมถึงการติดสินบน การให้สิ่งของ เงิน หรือประโยชน์อื่นใด การฉ้อฉล การฟอกเงิน การยกยอก การปกปิดข้อเท็จจริง หรือการขัดขวางกระบวนการยุติธรรม การใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบเพื่อข่มขู่หรือเรียกร้องผลประโยชน์ หรือการตัดสินใจใด ๆ ทางธุรกิจจากผู้อื่น และครอบคลุมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างเอกชนกับหน่วยงานของรัฐ และระหว่างเอกชนด้วยกันเอง
- 1.2. การติดสินบน หมายถึง การให้ เสนอให้ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือไม่กระทำการ หรือละเว้นซึ่งการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้เพื่อประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ ผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรืออาจส่งผลเสียแก่ภาพลักษณ์ของบริษัท
- 1.3. บุคลากรของบริษัท หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว พนักงานสัญญาจ้างของบริษัท


2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- 2.1 ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับของบริษัทและ มีส่วนร่วมกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม การติดสินบนและการแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเรียกรับ เสนอ หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทเพื่อประโยชน์ของตนเอง ผู้อื่น หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจแก่บริษัท
- 2.2 บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย และในทุกประเทศที่ตัวแทนของบริษัทประกอบธุรกิจในนามของบริษัท

17

	บริษัท สมาร์ททีทีซี จำกัด (มหาชน)	รหัสเอกสาร PB-COM-006	
	นโยบาย : ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	วันที่มีผลบังคับใช้ 13 มิถุนายน 2567	
		ปรับปรุงครั้งที่ 04	หน้า 3 ของ 7

- 2.3 บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานภาครัฐ โดยต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 อย่างเคร่งครัดเพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- 2.4 นโยบายนี้ขยายไปถึง ตัวแทน คู่สัญญาหรือบุคคลใดที่กระทำการในนามของบริษัท
- 2.5 หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานการกระทำใด ๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้หรือมีโทษทางกฎหมาย ทั้งนี้ บุคลากรของบริษัท ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบเห็นการกระทำที่ขัดต่อนโยบายนี้ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงาน/บุคคลที่รับผิดชอบให้ทราบโดยทันที
- 2.6 ผู้บังคับบัญชาที่เพิกเฉยต่อการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้โดยผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาของตน หรือทราบถึงการกระทำดังกล่าวแต่ล้มเหลวในการจัดการแก้ไขหรือแจ้งเบาะแส จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้
- 2.7 ตัวแทนหรือคู่สัญญาของบริษัทที่ฝ่าฝืนนโยบายนี้จะถูกเลิกสัญญากับบริษัท
- 2.8 บริษัทจะไม่ลงโทษ ลดตำแหน่ง หรือทำให้เกิดผลกระทบในแง่ลบแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใด ๆ ที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้การปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้บริษัทต้องสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
- 3 หน้าที่มีความรับผิดชอบ**
- 3.1 คณะกรรมการของบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังค่านิยมดังกล่าวให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร
- 3.2 คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
- 3.3 ฝ่ายบริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ การส่งเสริม และการสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารไปยังบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งทบทวน สอบทานและแก้ไขระบบและมาตรการต่าง ๆ ให้มีความสอดคล้องกับสภาพเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และจัดการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชันเป็นระยะ เพื่อระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงและหาวิธีการป้องกันและแก้ไขอย่างเหมาะสม
- 3.4 ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมมีความเหมาะสมและรัดกุมต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานแก่คณะกรรมการตรวจสอบ

	บริษัท สมาร์ททีทีซี จำกัด (มหาชน)	รหัสเอกสาร PB-COM-006	
	นโยบาย : ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	วันที่มีผลบังคับใช้ 13 มิถุนายน 2567	
		ปรับปรุงครั้งที่ 04	หน้า 4 ของ 7

3.5 บุคลากรของบริษัททุกคนมีหน้าที่ในการปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้

3.6 บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือตัวแทนทางธุรกิจของบริษัทที่บริษัทมีอำนาจควบคุม ยอมรับที่จะปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท

4 การแลกเปลี่ยนของขวัญ การให้ความบันเทิงและการเลี้ยงรับรอง

4.1 เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ดีกับคู่ค้าต่าง ๆ นโยบายนี้จึงไม่ห้ามการกระทำใด ๆ ที่โปร่งใสและเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจตามปกติ ซึ่งมีกฎหมาย ข้อบังคับ ธรรมเนียมประเพณี ท้องถิ่นหรือหลักปฏิบัติทางการค้าให้กระทำได้ เช่นการให้ความบันเทิง การเลี้ยงรับรอง การให้หรือรับของขวัญในโอกาสพิเศษตามสมควรและได้กระทำอย่างสมเหตุสมผลตามแนวทางจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

4.2 การให้ความบันเทิง การเลี้ยงอาหาร การให้หรือรับของขวัญในโอกาสพิเศษสามารถทำได้เมื่อ


- (1) ไม่ได้กระทำเพื่อจูงใจให้กระทำการหรือไม่กระทำการอันไม่ชอบ มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ หรือทำให้ได้รับประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรม
- (2) ไม่ได้ฝ่าฝืนนโยบายนี้ นโยบายจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจของบริษัทหรือกฎหมายใดที่เกี่ยวข้อง
- (3) การให้หรือรับของขวัญได้กระทำในนามของบริษัทไม่ใช่ในนามของบุคคลเป็นการเฉพาะตัว
- (4) ได้กระทำตามสมควรแก่โอกาสและประเพณีนิยมที่พึงปฏิบัติต่อกัน เช่นการแลกเปลี่ยนของขวัญในงานเลี้ยงปีใหม่
- (5) การแลกเปลี่ยนของขวัญได้กระทำอย่างเปิดเผย
- (6) การเลี้ยงรับรองกระทำได้ตามจำเป็นและมีค่าใช้จ่ายที่สมเหตุสมผล โดยไม่ฟุ่มเฟือยหรือมีความถี่มากเกินไปจนสมควร

5 การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

5.1 การให้ความช่วยเหลือทางการเงินคือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรือสิ่งอื่น แก่พรรคการเมืองและนักการเมือง รวมถึงการให้กู้ยืม การบริจาคเงินและทรัพย์สิน และการให้บริการต่าง ๆ

5.2 บริษัทมีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีนโยบายช่วยเหลือทางการเงินหรือการกระทำอันเป็นการฝักใฝ่ฝ่ายใด

5.3 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีสิทธิเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการมีส่วนร่วมทางการเมือง เช่นการใช้สิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง การลงประชามติ เป็นต้น ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องไม่ใช้ทรัพย์สิน ทรัพยากรหรือเวลาในการปฏิบัติงานของบริษัทให้บริการในนามของบริษัท

	บริษัท สมาร์ททีทีซี จำกัด (มหาชน)	รหัสเอกสาร	PB-COM-006
	นโยบาย :ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น	วันที่มีผลบังคับใช้ 13 มิถุนายน 2567	
		ปรับปรุงครั้งที่ 04	หน้า 5 ของ 7

หรืออ้างชื่อบริษัทในการสนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง หรือกระทำการใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทมีส่วน เกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนฝ่ายใด

6 การบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุน

- 6.1 การบริจาคเพื่อการกุศลทำได้เฉพาะเมื่อสอดคล้องกับนโยบายการกุศลของบริษัทและแนวทางปฏิบัติของบริษัทโดย ไม่มีการเรียกร้องผลประโยชน์ตอบแทนจากผู้รับบริจาค
- 6.2 การให้เงินสนับสนุน (sponsorship) แตกต่างจากการบริจาคเพื่อการกุศลเนื่องจากเป็นช่องทางในการ ประชาสัมพันธ์การประกอบธุรกิจของบริษัท
- 6.3 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องใช้ความระมัดระวังไม่ให้การบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงิน สนับสนุนเป็นการปิดบังการตัดสินใจ โดยการบริจาคเพื่อการกุศลและการให้การสนับสนุนจะต้องผ่านกระบวนการ พิจารณาที่โปร่งใสและเป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีการร้องขอเป็นหนังสือแจ้งถึงวัตถุประสงค์ ในการบริจาคเพื่อการกุศลและการให้การสนับสนุน พร้อมทั้งเอกสารประกอบอื่น ๆ แก่ผู้มีอำนาจอนุมัติในแต่ละ ระดับ

7 การร้องเรียน

- 7.1 การร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับของบริษัทโดยสามารถแจ้ง เบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่นได้โดยนิรนาม โดยผ่านวิธีการและช่องทางดังต่อไปนี้

7.1.1 จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ติดต่อ: กรรมการบริษัท และ/หรือ กรรมการตรวจสอบ

E-mail address: ac@smarttcc.com

7.1.2 จดหมายส่งทางไปรษณีย์


ติดต่อ : บริษัท สมาร์ททีทีซี จำกัด (มหาชน) 68/1 ซอยประเสริฐมนูกิจ 29 ถ.ประเสริฐ มนูกิจ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

โทรศัพท์ : 02-1570701-3

- 7.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคนมีหน้าที่ให้ความร่วมมือในการสืบสวนการทุจริตคอร์รัปชั่น

8 การสื่อสารและการอบรม

- 8.1 บริษัทจะจัดให้มีการสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัท ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เช่น การอบรมบุคลากรของบริษัทเป็นระยะให้ทราบถึงรูปแบบการทุจริตคอร์รัปชั่นต่าง ๆ ความเสี่ยงจากการ

	บริษัท สมาร์ททีทีซี จำกัด (มหาชน)	รหัสเอกสาร PB-COM-006
	นโยบาย :ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	วันที่มีผลบังคับใช้ 13 มิถุนายน 2567
		ปรับปรุงครั้งที่ 04 หน้า 6 ของ 7

มีส่วนเกี่ยวข้องในการทุจริตคอร์รัปชันและวิธีการแจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำนโยบายไปปฏิบัติ โดยการอบรมดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งของการอบรมพนักงานเข้าใหม่ของบริษัท


8.2 หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีข้อสงสัยใด ๆ เกี่ยวกับนโยบายนี้หรือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ สามารถสอบถามได้ที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

9 บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการใดโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมที่กลั่นแกล้ง ช่มชู้ หรือเลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการอันไม่ชอบธรรมต่อผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน หรือ เบาะแส หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดตามนโยบายนี้อันเนื่องมาจากการร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสดการกระทำความผิด ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยและต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ความเสียหายแก่บริษัทหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าว ตลอดจนรับผิดชอบในทางแพ่งและทางอาญาหรือตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องต่อไป

นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันฉบับนี้ให้บังคับใช้ถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 13 มิถุนายน 2567
บริษัท สมาร์ททีทีซี จำกัด (มหาชน)


.....
(นายสุขสันต์ ยศะสินธุ์)
ประธานกรรมการ

